# **MANUAL DE INSTRUÇÕES**

DO



**Telefone de Suporte:** 

3004-0506 (Use seu DDD Local)



Instruções de utilização do ProfarmaWeb

# ÍNDICE

1	INFORMAÇÕES IMPORTANTES			3
		1.1	Atualização dos Navegadores:	3
		1.2	Configurando o Internet Explorer	3
2	ACESSANDO O PROFARMA WEB			4
		2.1	Endereço de Acesso	4
		2.2	Login	4
		2.3	Acessar	4
		2.4	Esqueci minha senha	4
3	CRIANDO UM PEDIDO			5
		3.1	Novo Pedido	5
		3.2	Código / Razão Social	5
		3.3	Condição de pagamento	5
		3.4	Sugestão de promoção	5
		3.5	Digitação	6
		3.6	Apresentação do Item	6
		3.7	Condição fixa e Maior desconto	7
		3.8	Quantidade do item	7
		3.9	Continuidade da Digitação	7
4	CRIANDO UM PEDIDO DE			8
	PERFUMARIA			
		4.1	Novo Pedido	8
		4.2	Código / Razão Social	8
		4.3	Digitação	9
		4.4	Apresentação do Item	9
		4.5	Quantidade do item	9
		4.6	Continuidade da Digitação	9
5	FINALIZANDO E ENVIANDO O PEDIE	00		10
		5.1	Finalizar Pedido	10
		5.2	Enviar pedido	10
		5.3	Mensagem de Retorno	10
		5.4	Exibir Retorno	10
6	DETALHES DO PEDIDO			11



# **<u>1 - INFORMAÇÕES IMPORTANTES</u>**

1.1 - Atualização dos Navegadores:

O profarmaWeb foi desenvolvido para uso exclusivo nos navegadores Internet Explorer 7.0 (ou superior) e Mozilla Firefox 3.06 (ou superior), caso a versão do browser seja inferior as citadas acima, uma atualização deverá ser feita para que todos os recursos da ferramenta funcionem perfeitamente.

Os links de atualização estão disponíveis no lado inferior direito da tela de login (<u>http://www.profarma.com.br/digitador</u>).

ATUALIZAÇÃO DE NAVEGADORES



#### 1.2 – Configurando o Internet Explorer:

Caso o usuário utilize o INTERNET EXPLORER, uma configuração extra deverá ser realizada para que não ocorram problemas com o login. Basta apenas abrir o navegador e clicar em **Ferramentas > Opções da internet (Fig. 1)**, em seguida clique na guia "**Privacidade**" e no botão "**Sites**" (**Fig. 2**), no campo "**Endereço so site**" deve ser informado: "**fidelize.com.br**" em seguida clique no botão "**Permitir**" (**Fig. 3**) <u>Obs: Você deve "clicar" no permitir e não pressionar enter, caso contrário o site é bloqueado</u>. Agora basta pressionar Ok até voltar a tela do navegador.





## 2 - ACESSANDO O PROFARMA WEB

2.1 - Acesse o endereço <u>www.profarma.com.br/digitador;</u>

2.2 - Digite o usuário e senha informado pelo suporte do Pedido Eletrônico;

2.3 - Pressione enter ou clique no botão verde ao lado do campo senha e aguarde a tela carregar;

2.4 - Caso tenha esquecido a senha, clique em "Esqueci a senha", confirme o endereço do seu email e aguarde a mensagem com a senha.





#### MANUAL DE PROCESSOS DO PE

Instruções de utilização do **ProfarmaWeb** 

#### <u>3 - CRIANDO UM PEDIDO</u>

3.1 - Clique no botão "Novo pedido";

3.2 - Informe o código/razão social da loja e pressione enter, ou clique duas vezes sobre o mesmo para abrir as condições. (fig. 6);

3.3 - Selecione a condição de pagamento (fig. 7).

Para facilitar a busca, você pode utilizar o filtro de classe de condição "Fixa", "Promoção", "Negociado" e "OL"

	Novo pedido		×
Fig 6 - Criar Pedido	Profarma Tecle ENTER of Selecione um cliente Código: Razão social: Página: 1 / 1 Código Razão Social	Pu Clique na Loja desejada para continuar	
	Marrie and Pole		
	Loja Selecion Filial Selecion Clique na Con Clique na Con Todas as condição Condição Descrição 7M Dia D 28 dias 9S Dia D Dermo 28 dias	ada:   ada:    dição desejada para continuar   Prazo   VI. Mínimo     28 100.00   28 100.00	
Fig 7 - Seleção de Condição	5M   Dia D Febrafar 7 dias     6C   Farmes Medic. 30 dias     35   Fixo 35 dias     2L   Lancamento 45 dias     3V   Lanc Centrum 35 dias	7   100.00     30   100.00     35   200.00     45   35.00     35   35.00	
	9D Magazine 28 dias OK Negociado 30/60/90 5I Nenociados GC	28 100.00 30 100.00 35 100.00 Fechar	

3.4 - Caso seja selecionado uma condição classificada como "Fixa" a mensagem abaixo será exibida, se o usuário clicar em Ok o digitador oferece as melhores condições para cada item, ou cancelar para que todos os produtos entrem com os valores da condição.





Instruções de utilização do ProfarmaWeb

3.5 - Informe pelo menos três caracteres do nome do produto no campo "Digite aqui o produto" da tela abaixo.

	protarilia	Condição: 35 - I Finalizar	FIXO 35 DIA S Pedido [F2]	Canc	elar Digitaç	ão	Deletar Produto [Del]
	tens do Pedido						
	Descrição	Código Desconto	VI. Bruto VI. o	com Desconto 🛛	2tde Total	Condição	Estoque
	Digite agui o produto		0.00	0.00	0	0,00	
fela de Diditação							
lela de Digitação	Totais do pedido						
lela de Digitação	Totais do pedido Condição	VI. Mínimo   Iter	s Unidade	es VI. Total	VI. c	om Desconto	Status
lela de Digitação	Totais do pedido Condição 35 - FIXO 35 DIAS	VI. Minimo   iter 200,00	is Unidade 0	es VI. Total 0	VI. c 0,00	om Desconto 0,00	Status Abaixo do minimo

3.6 - Escolha a apresentação correta do item, caso a célula referente a apresentação esteja em verde com a palavra "promoção", o produto está na melhor condição.

	Escolha do produto - [Esc] Cancela -	[Enter] Selecio	na				
	Descrição	Código	Desconto	VI. Bruto	VI. com Desconto	Estoque	Condição
	ANADOR 500MG C/24 COM.	191227	Grade	9.83	9.83	27	Promoção
	ANADOR 500MG C/512 COM.	191015	Grade	209.88	209.88	124	Promoção
	ANADOR COM, 30 ENV, X 4	280257	Grade	49.16	49.16	135	Promoção
	ANADOR GOTAS 10ML	191443	Grade	4.87	4.87	214	Promoção
	ANADOR GOTAS 20ML	280690	Grade	8.85	8.85	56	Promoção
y 9 - Escolha do Produto							



#### MANUAL DE PROCESSOS DO PE

Instruções de utilização do ProfarmaWeb

3.7 - Escolha a condição que mais lhe agrada e pressione enter. (Linha em negrito = Condição fixa que originou o pedido, Linha verde = Maior desconto).

Name de Dadide			Finaliza	ar Pedido	[F2]	Canc	elar Digitação		Deletar Produto [De
Descrição anador	Escolha a me - Dados do p Produto: Cód.EAN: Cód.Produto	elhor condição produto ANADOR 50 7896026300 p: 191227	- [Esc] Cancela - [Er 19MG C/24 COM. 1988	nter] Selec	iona				Estoqu
	Desconto	VI. Bruto	VI. com Desconto	Código	Condição		Prazo	VI. Minit	mo
	Grade	9,83	9.83	35	Fixo 35 dias	2		35 20	0.00
	11,00%	9.83	8.75	90	Amuleto 25 d	lias		25 10	0.00
Totais do pedid	0		VI Minimo It	ens	Unidades	VI Total	VI com	Desconto	Status
35 - FIXO 3	DIAS		200.00		0 0		0.00	0.00	Abaixo do minimo

Fig 10 - Melhor Condição

3.8 - Agora digite a quantidade desejada e pressione enter.

		Con	idição: 35 - Fl Finalizar P	XO 35 DIA S	Car	celar D	igitação	Deletar Pr	oduto [Del]
	r Itens do Pedido						3.1		
	Descrição	Código	Desconto	VI. Bruto	VI. com Desconto	Qtde	Total Co	ndição	Estoque
	ANADOR 500MG C/24 COM.	191227	12,00%	9,83	8,65	T	0,00 20	- AMULETO 7 DIAS	27
- Quantidade									
- Quantidade	_ Totais do pedido								
- Quantidade	−Totais do pedido Condição	VI. Minir	mo Itens	Uni	dades VI. Total		VI. com Desc	conto Status	

3.9 - Feito isso basta continuar a digitação até finalizar seu pedido.

3.9.1 - Observe na parte inferior da tela o resumo do pedido, mesmo escolhendo condições diferentes o valor é agrupado em apenas um pedido.

3.9.2 - Assim que a coluna "Status" estiver em verde com a palavra "Ok" dentro seu pedido já está apto a ser enviado para a Profarma.



## 4 - CRIANDO UM PEDIDO DE PERFUMARIA

4.1 - Clique no botão "Pedido de perfumaria";

4.2 - Informe o código/razão social da loja e pressione enter, ou clique duas vezes sobre o mesmo para abrir as condições. (fig. 6);

4.3 - Selecione a condição de pagamento (fig. 7).

	Novo pedido	×
Fig 6 - Criar Pedido	Profarme Tecle ENTER ou Clique na Loja   Selecione um cliente Código:   Razão social: Página: 1/1   Código Razão Social	desejada para continuar
	Pedido de Perfumaria	×
	Loja Selecionada: Clique na Condição desejada pa	ara continuar
	Condição Descrição	Prazo VI. Mínimo
	7M Arrastao Perfumaria 28 dias	28 200:00
Fig 7 - Seleção de Condição	5M Arrastao Perfumaria 7 dias	7 200.00
	Fecha	r.

4.4 - Informe pelo menos três caracteres do nome do produto no campo "Digite aqui o produto" da tela abaixo.



#### MANUAL DE PROCESSOS DO PE

#### Instruções de utilização do ProfarmaWeb

protarma	Condição: 7M - ARRASTAO PERFUMA	RIA 28 DIAS			
	Finalizar Pedido [F2]	Cancelar Di	gitação	Deletar Pro	oduto (Del)
Itens do Pedido de Perfumaria			E.S.V.	13 23 6 62	
Descrição		Código	Preço	Quantidade Tota	e 🗍
Digite aqui o produto			0,0	0 0	0,00
ão					
Totais do pedido de Perfumaria	Valor Minimo   Itens	Unidades	VI. Total	Status	
Totais do pedido de Perfumaria Condição 7M - ARRASTAO PERFUMARIA 28 DIA	Valor Minimo   Itens 5 200,00	Unidades	VI. Total 0 0,0	Status 0 Abaixo do I	mínimo

4.5 - Escolha a apresentação correta do item, e em seguida informe a quantidade desejado. Após isso clique em Ok para retornar a tela principal.

FRA.GER.BIGFRAL CLA.G C8 C8					
	0	678584	92.96		
FRA.GER.BIGFRAL CLA.M C8 C8	0	678583	92,96		
FRA.GER.BIGFRAL PL.G.C16 C4	0	680272	115.95		
FRA.GER.BIGFRAL PL.M.C18 C4	0	680271	115.95		1
FRA.GER.BIGFRAL PLUS G C/8 C/8	3000	678487	129.48		
FRA.GER.BIGFRAL PLUS M C/9 C/8	400	678486	129.48		
FRA.GER.BIGFRAL PLUS P C/10 C/8	1300	678485	129.48		
FRA.GER.BIGFRAL PLUS XG C/7 C/8	1300	678488	129.48		
FRA.GER.BIGFR.PL.NT. G.C7 C8	0	680274	122.90		
FRA.GER.BIGFR.PL.NT. M.C8 C8	0	680273	122.90		
FRA.MONICA.NOT.G C/10 C/12	300	671714	97.16		
FRA.MONICA.NOT.M C/12 C/12	600	671713	95.87		Y
- Confirma Produtos				124	

4.6 - Feito isso basta continuar a digitação até finalizar seu pedido.

Fig 9 - Escolha do Produto

4.6.1 - Assim que a coluna "Status" estiver em verde com a palavra "Ok" dentro seu pedido já está apto a ser enviado para a Profarma.



### <u>5 – FINALIZANDO E ENVIANDO O PEDIDO</u>

5.1 - Assim que o pedido estiver pronto, clique em "Finalizar Pedido" ou pressione "F2", a seguinte tela será exibida.

profarma	8	Loja: Filial: Enviar Pedido	s [F2]	Sair sem	Enviar	Cancelar P	edido
Lista de Pedidos							
Núm. Pedido Itens	Unidades	Condição	VI. Mínimo	VI. Pedido	Falta p/ Mínimo	Status	Excluir
1278420 1	1	28 - Fixo 28 dias	200.00	231.39	U.	ÐK	Exclur

5.2 - Clique em "Enviar Pedidos" ou pressionar F2.

	Status da Co	nexão		(	×
	Processo	Data/Hora	Status	Situação	
	129.123.039.875	01/12/2010 17:06:42	Pedido disponivel para a Profarma	Aguardando recebimento do pedido	
	129.123.039.875	01/12/2010 17:06:46	Pedido sendo recebido	Aguardando recebimento do pedido	
	129.123.039.875	01/12/2010 17:06:52	Pedido recebido pela Profarma	Aguardando respostas	
	129.123.039.875	01/12/2010 17:07:08	Retorno recebido com sucesso	Aguardando nota	
		Mens	agem da página da web	×	
Fig 11 - Conexão			Todos os retornos já estão disponív Para visualiza-los, clique no botão '	veis. Exibir Retornos'.	
	Total de pedidos: 1 Total de retornos: 1 Última atualização:	17:7:1	ОК		
	Todos os retornos j		Fechar Exibir Retornos		
			Fechar Exibir Retornos		

5.3- Aguarde até que a mensagem acima seja exibida, a mesma indica que o retorno foi recebido.

5.4 - Pressione Ok e em seguida "Exibir Retornos" para ver as faltas.



Instruções de utilização do **ProfarmaWeb** 

#### <u>6 – DETALHES DO PEDIDO</u>

Detalhes do Pedido							X			
		Dado	s do pedido	•						
Cliente:					CNPJ:					
Núm. Pedido: 3255		Data pedido: 01/	12/2010 17:0	0:05	Data env	io: 01/12/201	10 17:03:37			
Núm. Nota:		Itens: 1								
VI. Desconto: R\$ 35,39		VI. dos Produto	s: R\$ 294,90							
VI. ICMS:		VI. Nota: R\$ 0,00								
Condição: Fixo 35 dias	Condição: Fixo 35 dias Status: Enviado									
PEDIDO ACEITO										
Produtos										
Descrição	EAN	Desconto	Preço	Pedido	Aceito	Faturado	Motivo			
ANADOR 500MG C/24 COM.	7896026300988	12,00%	R\$ 9,83	30	27	0	PRODUTO ACEITO COM SUCESSO			
			Fechar							

Fig. 15 – Retorno de faltas.

6.1 - Nessa tela você Pode verificar o status do seu pedido na linha em vermelho, e a situação de cada item enviado.

## Pronto, seu pedido foi elaborado, enviado e o retorno exibido na tela.