

MANUAL DE INSTRUÇÕES

DO



Telefone de Suporte:

3004-0506

(Use seu DDD Local)

ÍNDICE

1	INFORMAÇÕES IMPORTANTES	3
	1.1 Atualização dos Navegadores:	3
	1.2 Configurando o Internet Explorer	3
2	ACESSANDO O PROFARMA WEB	4
	2.1 Endereço de Acesso	4
	2.2 Login	4
	2.3 Acessar	4
	2.4 Esqueci minha senha	4
3	CRIANDO UM PEDIDO	5
	3.1 Novo Pedido	5
	3.2 Código / Razão Social	5
	3.3 Condição de pagamento	5
	3.4 Sugestão de promoção	5
	3.5 Digitação	6
	3.6 Apresentação do Item	6
	3.7 Condição fixa e Maior desconto	7
	3.8 Quantidade do item	7
	3.9 Continuidade da Digitação	7
4	CRIANDO UM PEDIDO DE PERFUMARIA	8
	4.1 Novo Pedido	8
	4.2 Código / Razão Social	8
	4.3 Digitação	9
	4.4 Apresentação do Item	9
	4.5 Quantidade do item	9
	4.6 Continuidade da Digitação	9
5	FINALIZANDO E ENVIANDO O PEDIDO	10
	5.1 Finalizar Pedido	10
	5.2 Enviar pedido	10
	5.3 Mensagem de Retorno	10
	5.4 Exibir Retorno	10
6	DETALHES DO PEDIDO	11

1 - INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1.1 - Atualização dos Navegadores:

O profarmaWeb foi desenvolvido para uso exclusivo nos navegadores Internet Explorer 7.0 (ou superior) e Mozilla Firefox 3.06 (ou superior), caso a versão do browser seja inferior as citadas acima, uma atualização deverá ser feita para que todos os recursos da ferramenta funcionem perfeitamente.

Os links de atualização estão disponíveis no lado inferior direito da tela de login (<http://www.profarma.com.br/digitador>).



1.2 – Configurando o Internet Explorer:

Caso o usuário utilize o INTERNET EXPLORER, uma configuração extra deverá ser realizada para que não ocorram problemas com o login. Basta apenas abrir o navegador e clicar em **Ferramentas > Opções da internet** (Fig. 1), em seguida clique na guia “**Privacidade**” e no botão “**Sites**” (Fig. 2), no campo “**Endereço so site**” deve ser informado: “**fidelize.com.br**” em seguida clique no botão “**Permitir**” (Fig. 3) Obs: Você deve “clique” no permitir e não pressionar enter, caso contrário o site é bloqueado. Agora basta pressionar Ok até voltar a tela do navegador.

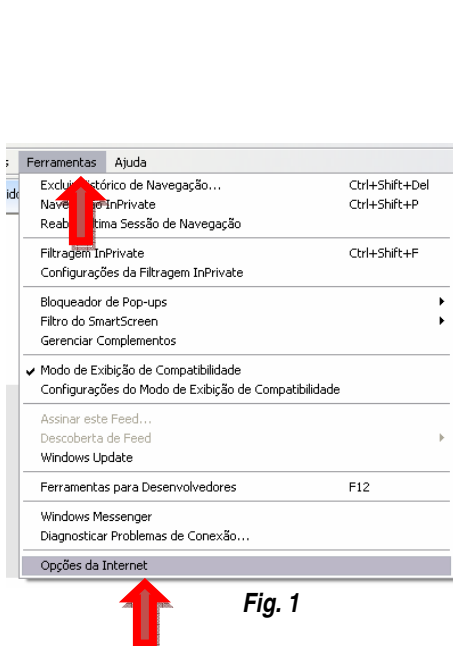


Fig. 1

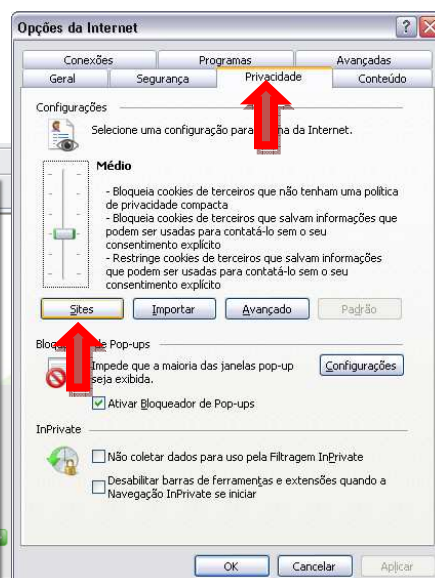


Fig. 2

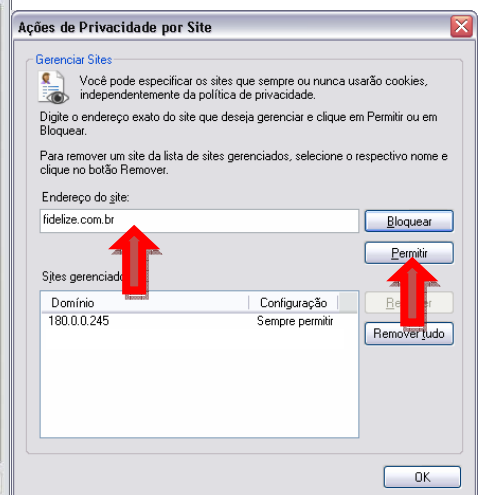


Fig. 3

2 - ACESSANDO O PROFARMA WEB

- 2.1 - Acesse o endereço www.profarma.com.br/digitador/;
- 2.2 - Digite o usuário e senha informado pelo suporte do Pedido Eletrônico;
- 2.3 - Pressione enter ou clique no botão verde ao lado do campo senha e aguarde a tela carregar;
- 2.4 - Caso tenha esquecido a senha, clique em “Esqueci a senha”, confirme o endereço do seu email e aguarde a mensagem com a senha.

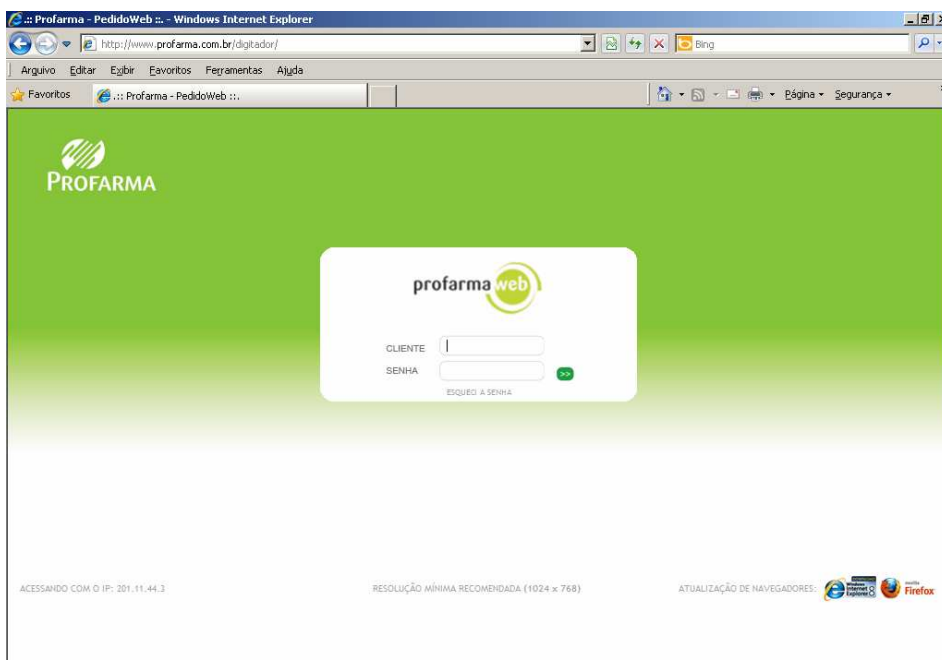


Fig 4 - Tela de Login



Fig 4 - Tela Principal

3 - CRIANDO UM PEDIDO

- 3.1 - Clique no botão “Novo pedido”;
- 3.2 - Informe o código/razão social da loja e pressione enter, ou clique duas vezes sobre o mesmo para abrir as condições. (fig. 6);
- 3.3 - Selecione a condição de pagamento (fig. 7).

Para facilitar a busca, você pode utilizar o filtro de classe de condição “Fixa”, “Promoção”, “Negociado” e “OL”

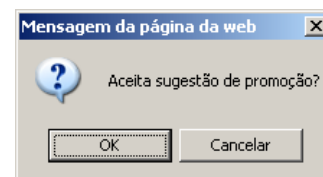
Fig 6 - Criar Pedido



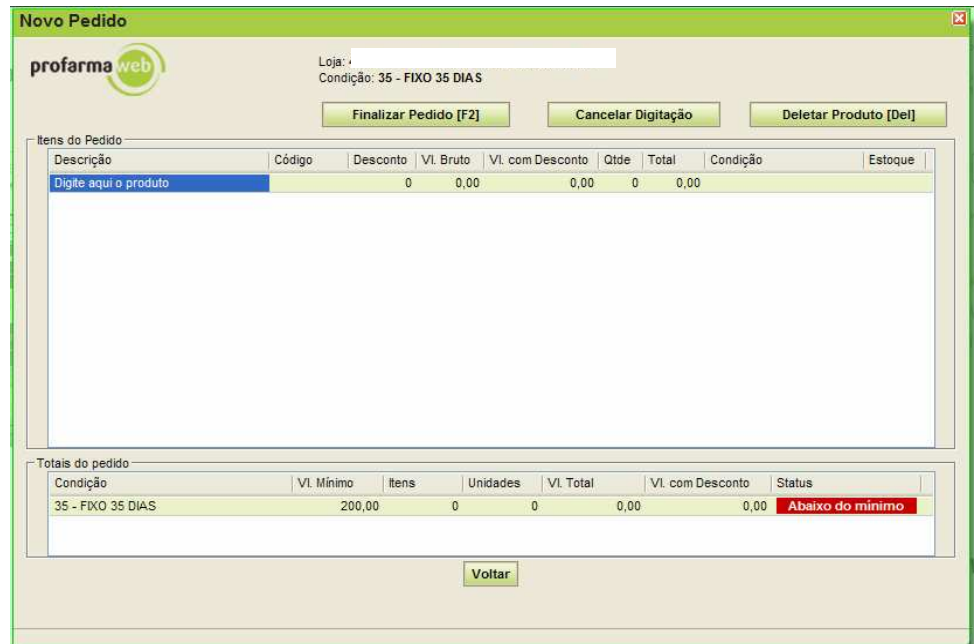
Fig 7 - Seleção de Condição



- 3.4 - Caso seja selecionado uma condição classificada como “Fixa” a mensagem abaixo será exibida, se o usuário clicar em Ok o digitador oferece as melhores condições para cada item, ou cancelar para que todos os produtos entrem com os valores da condição.



3.5 - Informe pelo menos três caracteres do nome do produto no campo “Digite aqui o produto” da tela abaixo.



Novo Pedido

Loja: []
Condição: 35 - FIXO 35 DIAS

Finalizar Pedido [F2] Cancelar Digitação Deletar Produto [Del]

Descrição	Código	Desconto	VL. Bruto	VL. com Desconto	Qtde	Total	Condição	Estoque
Digite aqui o produto		0	0,00	0,00	0	0,00		

Totais do pedido

Condição	VL. Mínimo	Itens	Unidades	VL. Total	VL. com Desconto	Status
35 - FIXO 35 DIAS	200,00	0	0	0,00	0,00	Abaixo do mínimo

Voltar

Fig 8 - Tela de Digitação

3.6 - Escolha a apresentação correta do item, caso a célula referente a apresentação esteja em verde com a palavra “promoção”, o produto está na melhor condição.

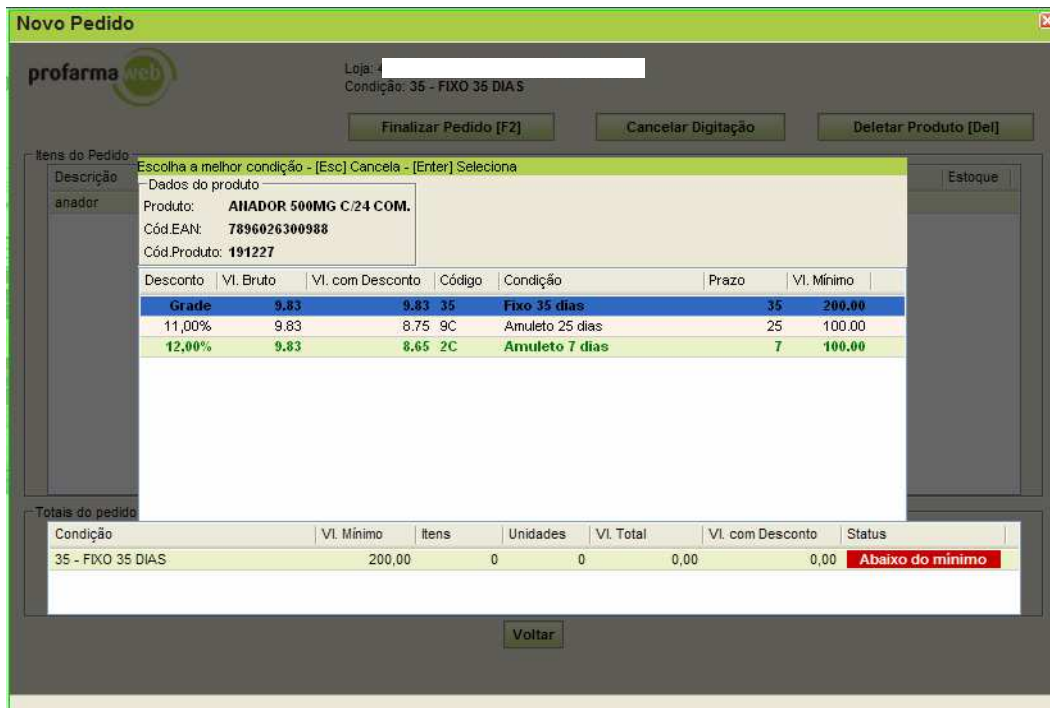
Escolha do produto - [Esc] Cancela - [Enter] Seleciona

Descrição	Código	Desconto	VL. Bruto	VL. com Desconto	Estoque	Condição
ANADOR 500MG C/24 COM.	191227	Grade	9.83	9.83	27	Promoção
ANADOR 500MG C/512 COM.	191015	Grade	209.88	209.88	124	Promoção
ANADOR COM. 30 ENV. X 4	280257	Grade	49.16	49.16	135	Promoção
ANADOR GOTAS 10ML	191443	Grade	4.87	4.87	214	Promoção
ANADOR GOTAS 20ML	280690	Grade	8.85	8.85	56	Promoção

Fig 9 - Escolha do Produto

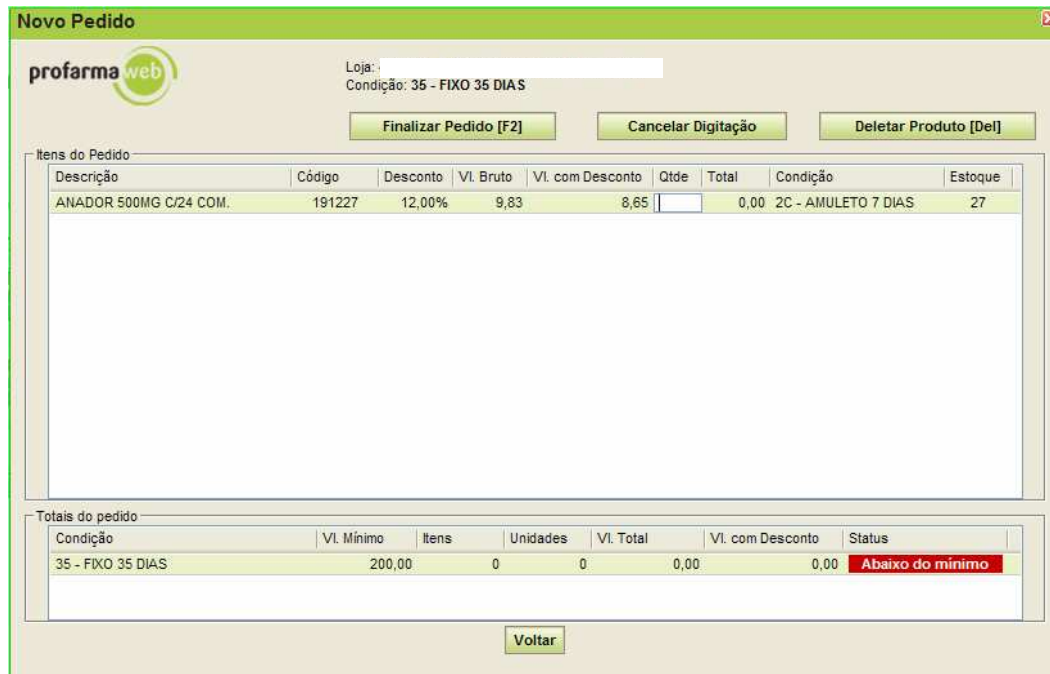
3.7 - Escolha a condição que mais lhe agrada e pressione enter. (Linha em **negrito** = Condição fixa que originou o pedido, Linha verde = Maior desconto).

Fig 10 - Melhor Condição



3.8 - Agora digite a quantidade desejada e pressione enter.

Fig 11 - Quantidade



3.9 - Feito isso basta continuar a digitação até finalizar seu pedido.

3.9.1 - Observe na parte inferior da tela o resumo do pedido, mesmo escolhendo condições diferentes o valor é agrupado em apenas um pedido.

3.9.2 - Assim que a coluna "Status" estiver em verde com a palavra "Ok" dentro seu pedido já está apto a ser enviado para a Profarma.

4 - CRIANDO UM PEDIDO DE PERFUMARIA

- 4.1 - Clique no botão “Pedido de perfumaria”;
- 4.2 - Informe o código/razão social da loja e pressione enter, ou clique duas vezes sobre o mesmo para abrir as condições. (fig. 6);
- 4.3 - Selecione a condição de pagamento (fig. 7).

Fig 6 - Criar Pedido

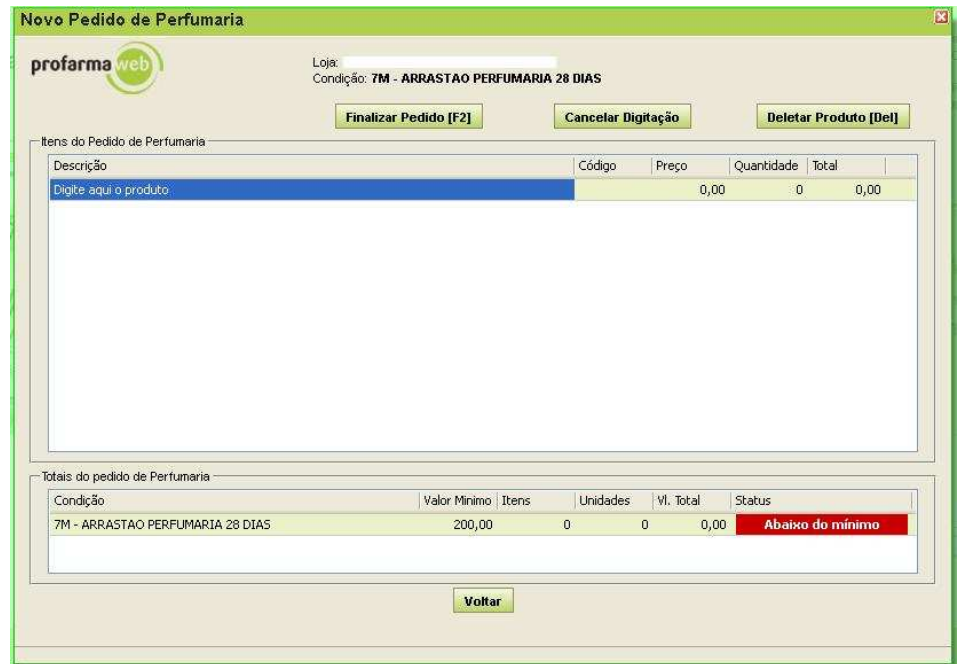


Fig 7 - Seleção de Condição



Condição	Descrição	Prazo	Vl. Mínimo
7M	Arrastao Perfumaria 28 dias	28	200,00
5M	Arrastao Perfumaria 7 dias	7	200,00

- 4.4 - Informe pelo menos três caracteres do nome do produto no campo “Digite aqui o produto” da tela abaixo.



Novo Pedido de Perfumaria

profarma web

Loja:
 Condição: 7M - ARRASTAO PERFUMARIA 28 DIAS

Finalizar Pedido [F2] Cancelar Digitação Deletar Produto [Del]

Itens do Pedido de Perfumaria

Descrição	Código	Preço	Quantidade	Total
Digite aqui o produto		0,00	0	0,00

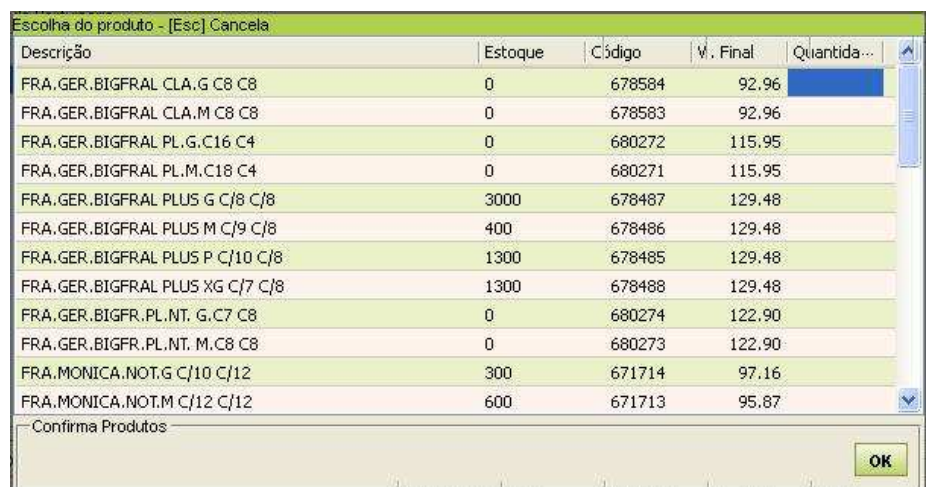
Totais do pedido de Perfumaria

Condição	Valor Mínimo	Itens	Unidades	vl. Total	Status
7M - ARRASTAO PERFUMARIA 28 DIAS	200,00	0	0	0,00	Abaixo do mínimo

Voltar

Fig 8 - Tela de Digitação

4.5 - Escolha a apresentação correta do item, e em seguida informe a quantidade desejado. Após isso clique em Ok para retornar a tela principal.



Escolha do produto - [Esc] Cancela

Descrição	Estoque	Código	V. Final	Quantida...
FRA.GER.BIGFRAL CLA.G C8 C8	0	678584	92,96	
FRA.GER.BIGFRAL CLA.M C8 C8	0	678583	92,96	
FRA.GER.BIGFRAL PL.G.C16 C4	0	680272	115,95	
FRA.GER.BIGFRAL PL.M.C18 C4	0	680271	115,95	
FRA.GER.BIGFRAL PLUS G C/8 C/8	3000	678487	129,48	
FRA.GER.BIGFRAL PLUS M C/9 C/8	400	678486	129,48	
FRA.GER.BIGFRAL PLUS P C/10 C/8	1300	678485	129,48	
FRA.GER.BIGFRAL PLUS XG C/7 C/8	1300	678488	129,48	
FRA.GER.BIGFR.PL.NT. G.C7 C8	0	680274	122,90	
FRA.GER.BIGFR.PL.NT. M.C8 C8	0	680273	122,90	
FRA.MONICA.NOT.G C/10 C/12	300	671714	97,16	
FRA.MONICA.NOT.M C/12 C/12	600	671713	95,87	

Confirma Produtos

OK

Fig 9 - Escolha do Produto

4.6 - Feito isso basta continuar a digitação até finalizar seu pedido.

4.6.1 - Assim que a coluna "Status" estiver em verde com a palavra "Ok" dentro seu pedido já está apto a ser enviado para a Profarma.

5 – FINALIZANDO E ENVIANDO O PEDIDO

5.1 - Assim que o pedido estiver pronto, clique em “Finalizar Pedido” ou pressione “F2”, a seguinte tela será exibida.

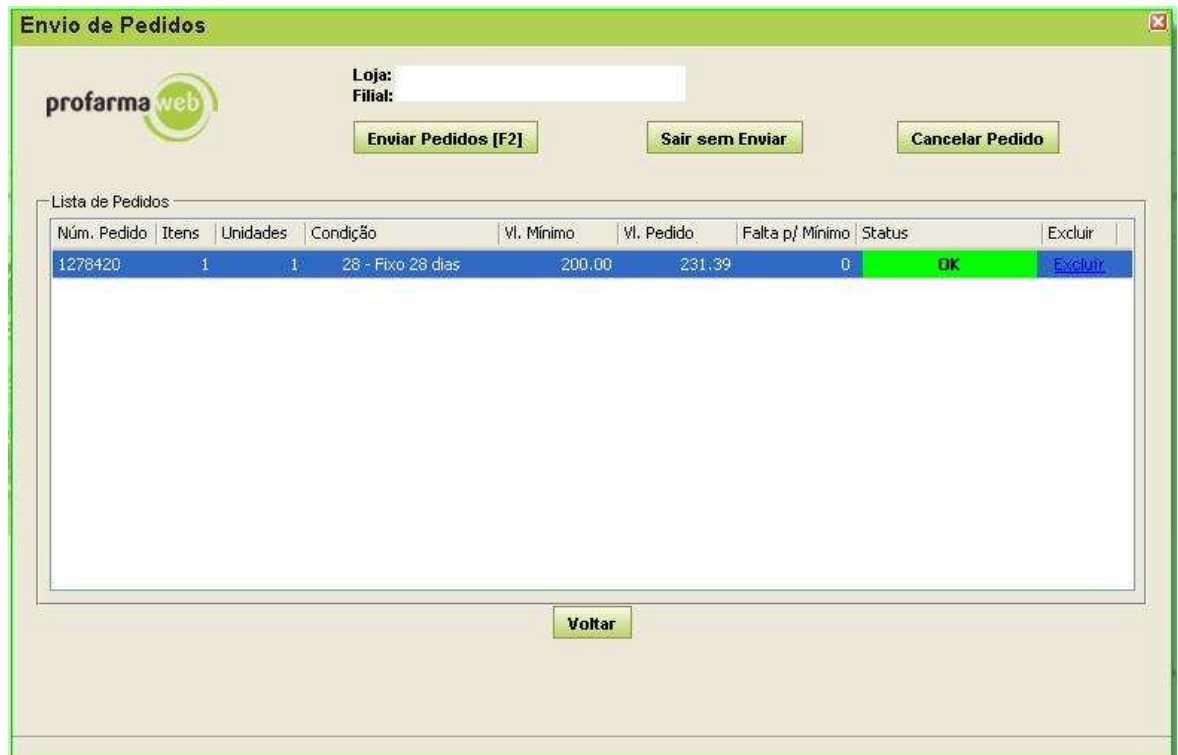


Fig 11 - Confirmação

5.2 - Clique em “Enviar Pedidos” ou pressionar F2.

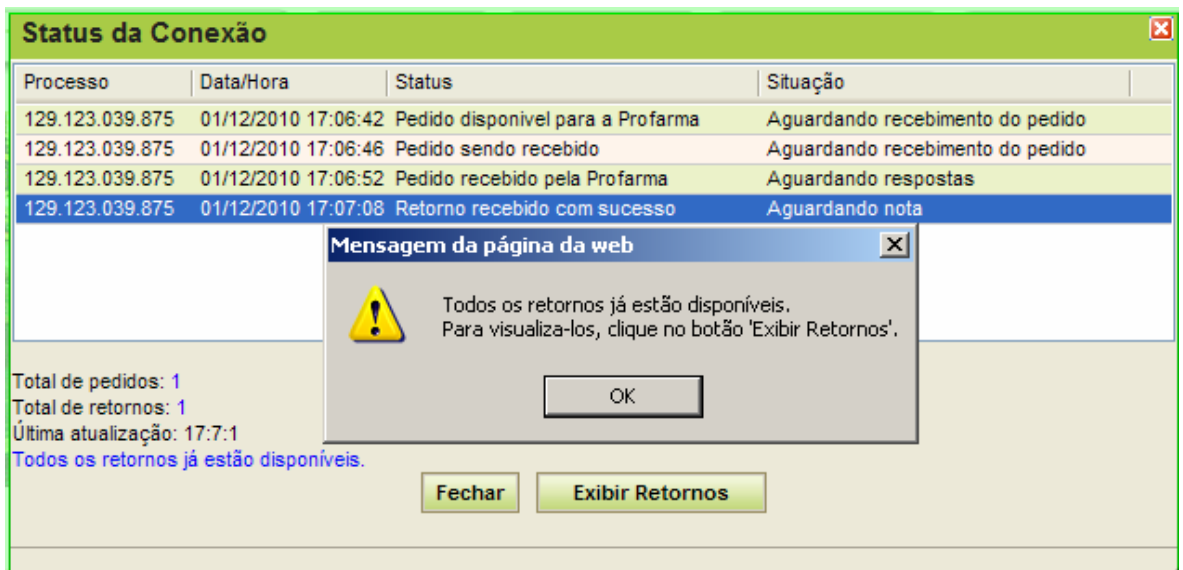


Fig 11 - Conexão

5.3- Aguarde até que a mensagem acima seja exibida, a mesma indica que o retorno foi recebido.

5.4 - Pressione Ok e em seguida “Exibir Retornos” para ver as faltas.

6 – DETALHES DO PEDIDO

Detalhes do Pedido X							
Dados do pedido							
Cliente:				CNPJ:			
Núm. Pedido: 3255	Data pedido: 01/12/2010 17:00:05			Data envio: 01/12/2010 17:03:37			
Núm. Nota:	Itens: 1						
VI. Desconto: R\$ 35,39	VI. dos Produtos: R\$ 294,90						
VI. ICMS:	VI. Nota: R\$ 0,00						
Condição: Fixo 35 dias					Status: Enviado		
PEDIDO ACEITO							
Produtos							
Descrição	EAN	Desconto	Preço	Pedido	Aceito	Faturado	Motivo
ANADOR 500MG C/24 COM.	7896026300988	12,00%	R\$ 9,83	30	27	0	PRODUTO ACEITO COM SUCESSO
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px;">Fechar</div>							

Fig. 15 – Retorno de faltas.

6.1 - Nessa tela você Pode verificar o status do seu pedido na linha em vermelho, e a situação de cada item enviado.

Pronto, seu pedido foi elaborado, enviado e o retorno exibido na tela.